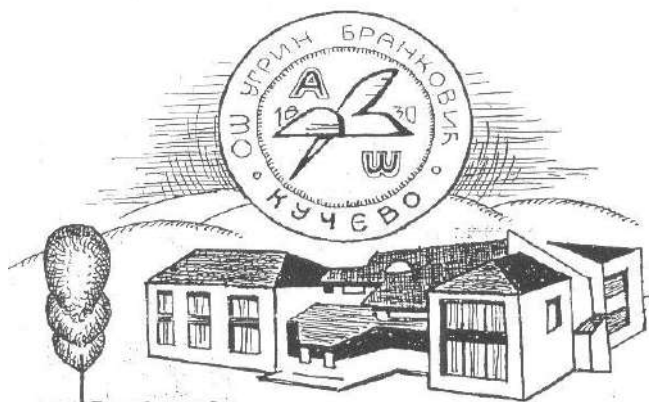


Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

ОСНОВНА ШКОЛА „УГРИН БРАНКОВИЋ“
КУЧЕВО

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

ШКОЛСКА 2018 - 2023. ГОДИНА



У Кучеву, 2018. године

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

Садржај:

1. Општи подаци о школи	1
2. Смернице за израду школског развојног плана	7
3. Анализа постојећег стања SWOT анализа	8
4. Мисија и визија	9
5. Самовредновање (последњи резултати)	10
6. Приоритетне области	16
7. Преглед структуре школског развојног плана	17
8. Мере	37

ОДРЖИВИ РАЗВОЈ

***ИЗЛАЗИМО У СУСРЕТ ПОТРЕБАМА
САДАШЊИЦЕ НЕ УГРОЖАВАЈУЋИ
СПОСОБНОСТ БУДУЋИХ ГЕНЕРАЦИЈА
ДА ЗАДОВОЉЕ СВОЈЕ СОПСТВЕНЕ
ПОТРЕБЕ.***

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

Пуни назив школе	Основна школа „Угрин Бранковић“
Адреса	Бука Караџића бб
Телефон	012-850-131 директор 012-852-501 секретар 012-850-413 рачуноводство
Факс/телефон	012/852-501
Веб-сајт	ugrinos.edu.rs
Меил	ugrinos@gmail.com
Дан школе	3.новембар



ОШ„Угрин Бранковић“ Кучево

ГОДИНА ОСНИВАЊА И ТРАДИЦИЈА

Основна школа „Угрин Бранковић“ из Кучева основана је давне 1830. године у Горњој Крушевици, како се тада звало Кучево. Од неколико извора који о томе говоре, најсигурнији је онај који налазимо у књизи Милана Ћ. Милићевића „Кнежевина Србија“. Мештани Горње Крушевице, у жељи да омогуће својој деци писменост, смогли су снаге и средстава и отворили су прву школу у овом крају у којој је било 30 ђака и 1 учитељ.

После Другог светског рата настава се изводила у згради која нија била прикладна за то. Зато је 1961. године завршена нова школска зграда, која је са поносом понела име њеног бившег ученика Угрин Бранковића, првоборца из НОР-а, који је 3. 11.1941. године погубљен од стране немачких нациста у центру Пожаревца. У знак сећања на ову жртву, као Дан школе обележава се 3. новембар.

Локална самоуправа је уз помоћ Министарства просвете Републике Србије поставила камен темељац давне 1984. године за изградњу нове школске зграде на локацији на којој се и данас налази.

Основна школа „Угрин Бранковић“ са седиштем у Кучеву наставља традицију школе из Горње Крушевице, основане још давне 1830. године, а данас делује као потпуна самостална основна школа са подручним одељењима у Нересници, Шевици, Буковској, Церемошњи и Буковској Реци (Решење Министарства Просвете бр. 022-3560/29 од 26.8.1994. и општинске одлуке о мрежи школа број 06-1-17/06-01 од 9.3.2006. године). Потпуне осморазредне школе су у Кучеву, Нересници и Буковској. У Шевици, Церемошњи и Буковској Реци су четвороразредне школе са комбинованим одељењима. У Нересници и Шевици су формиране припремне предшколске групе.

Из године у годину ученици ове школе постижу значајне резултате на пољу образовања и васпитања, као и на културно-уметничким и спортским манифестацијама, те тежимо ка томе да ученици наставе традицију претходника.



УГРИН БРАНКОВИЋ

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА ПО РАЗРЕДИМА И ОДЕЉЕЊИМА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНЕ.

УКУПАН БРОЈ ДЕЦЕ ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА У ШКОЛИ

Место	Тип групе- одељења	М	Ж	Бр. Деце
Нересница	чиста	3	2	5
Шевица	чиста	2	3	5
Церемошња	комбинована	-	-	/
Буковска	комбинована	1	-	1
Буковска Река	комбинована	-	-	/
УКУПНО	3/2	6	5	11

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА У ШКОЛИ

Место	Бр.одељ.	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УКУПНО
Кучево	16	31	45	44	31	39	33	45	36	304
Нересница	7	11	6	11	1	10	11	13	19	82
Буковска	5	2	2	2	1	1	3	4	10	25
Церемошња	1	3	-	1	4	1	-	-	-	9
Буковска Река	1	1	-	-	-	5	-	-	-	6
Шевица	2	2	3	1	6	4	-	-	-	16
УКУПНО:	32	50	56	59	43	60	47	62	65	442

Запослени

Наставничко веће ОШ „Угрин Бранковић“ броји 57 чланова.

У школи ради стручни сарадник педагог, библиотекар, а ненаставно особље чини 31 запослени.

У циљу стручне заступљености наставе, велики број наставника путује из централне школе у подручна одељења.

Досадашња пракса школе показује квалитетно и стално стручно усавршавање запослених. Наставници се едукују у оквиру семинара акредитованих од стране Завода за унапређење образовања Министарства просвете и науке Републике Србије.

СПЕЦИФИЧНОСТ УСТАНОВЕ

Школска зграда централне школе у Кучеву је нова и лепо опремљена и за сада обезбеђује услове за рад у једној смени. Школа располаже са 12 специјализованих учионица и 8 кабинета. У саставу школе налази се ђачка кухиња и хала спортова. Хала је сада повезана са школом. У школском дворишту се налазе спортски терени. Школско двориште је делимично ограђено. Како се број ученика смањује из године у годину, а самим тим и број одељења, реално је очекивати да ће и унаредним годинама бити довољно простора за све активности у једној смени.

Школски простор у Нересници обезбеђује услове за рад у једној смени. Школа има 8 класичних учионица, две специјализоване, кабинет за информатику и библиотеку. У школском дворишту налази се зграда са школском кухињом и салом за физичко васпитање. Школско двориште је ограђено, има асфалтиран терен за мале спортове, и игралиште за децу предшколског узраста. Школа има централно грејање и користи сопствени водовод.



Школска зграда у Нересници

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

Школска зграда у Шевици располаже са три класичне учионице, једном специјализованом учионицом за припремни разред и има кухињу са трпезаријом. Двориште је ограђено и има асфалтиран терен за мале спортове. Школа има централно грејање и сопствени водовод.

Школска зграда у Буковској је веома стара, али је августа 2013. године урађена реконструкција крова школе и уз друге радове сада су створени услови за организовање васпитно-образовног рада за све ученике овог подручног одељења. У школи се налази шест класичних учионица и једна специјализована учионица. У школском дворишту се налази зграда са ђачком кухињом и салом за физичко васпитање. Терен за мале спортове је асфалтиран, двориште је ограђено. Грејање је пећима на чврсто гориво, а водом се снабдева из сеоског водовода.



Школска зграда у Буковској

Школска зграда у Церемошњи је реновирана, има две класичне учионице, једну специјализовану учионицу и кухињу са трпезаријом. Школско двориште је ограђено. Школа има сопствено централно грејање и користи воду из сеоског водовода.

Школска зграда у Буковској Реци је доста стара, има две класичне учионице и ђачку кухињу са трпезаријом у посебној згради у школском дворишту. Двориште је ограђено. Грејање је у пећима на чврсто гориво. Воду користи из сеоског водовода.

Школа и окружење

У непосредној близини школе налазе се културне и образовне установе, медији и остали ресурси:

- Градска библиотека
- Центар за културу
- Биоскоп
- Музичка школа
- Економско – трговинска и машинска школа
- Центар за социјални рад
- Дечији савез
- Ентузијаста Кучева (НВО)
- СО Кучево и месним заједницама на територији општине
- Туристичка организација Кучево
- Здравствени центар Кучево
- ТВ „Звижд“
- Полицијска управа
- Дом за стара лица
- Савез за школски спорт
- Црвени крст

2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Подизање нивоа квалитета наставе и учења, систематична подршка ученицима и укључивање свих актера (родитеља, ученика и локалне заједнице) у рад школе препознати су као основни принципи развоја школе као образовно-васпитне институције, која треба да изађе у сусрет свим потребама ученика, родитеља и наставника. Квалитетнија настава са активним, интерактивним и другим иновативним методама, отворена ка новим трендовима у образовању, која захтева коришћење савремене технологије и усмеравање ка потреби перманентног учења, допринеће мотивисаности ученика и бољим постигнућима, већој успешности на завршним испитима и уједно, вишем рејтингу школе у локалној средини. Укључивање ученика у рад школе, уважавање њихових ставова, поверавање задатака и задужења примерених њиховим могућностима, већи акценат ставља на саме ученике као креаторе школских активности и живота школе, премештајући самог ученика из пасивне у активну улогу. Стварање савремене школе је могуће само уз активну подршку локалне заједнице и унапређења сарадње са родитељима, као сарадницима у остваривању најбољег интереса ученика.

На састанку Наставничког већа одржаном у августу 2018. године формиран је Стручни актив за развојно планирање који чине:

1. [REDACTED] - професор разредне наставе, координатор
2. [REDACTED] – професор српског језика, заменик
3. [REDACTED] – професор информатике и технике
4. [REDACTED] – професор српског језика
5. [REDACTED] – професор енглеског језика
6. [REDACTED] – професор разредне наставе
7. [REDACTED] – представник Савета родитеља
8. [REDACTED] – представник Школског одбора
9. [REDACTED] – представник Ученичког парламента

Урађена је SWOT анализа и анализирани су Извештаји о самовредновању стандарда квалитета рада установе на основу којих су урађене мисија и визија школе, као и Акциони план са приоритетним областима неопходним за успешну израду Школског развојног плана.

У наредном периоду Стручни актив за развојно планирање је одржао низ састанака на којима су разматрани предлози снага, слабости, могућности и препрека. На наредним састанцима дефинисане су потребе школе, одређени су приоритети и донесени предлози мера за Акциони план којим би се побољшали сви аспекти рада школе и допринело остварењу мисије и визије. Осим наведене анализе стања по областима, у поступку израде Школског развојног плана узети су у обзир и резултати спољашњег вредновања рада школе из 2012. године.

Школски развојни план је дат на усвајање Школском одбору на састанку одржаном 14. 9. 2018. године.

3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА SWOT АНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> - Традиција дуга преко 180 година; - Природни ресурси; - Спремност стручног кадра на професионално усавршавање; - Коришћење и редовно ажурирање сајта за промовисање школе; - Квалитетно извођење ваннаставних активности; - Сарадња са локалном заједницом; - Позитивна атмосфера у школи; - Тимски рад; - Школа је носилац бројних културних активности; - Дежурање наставника на одморима, чување и испраћај путника; - Примена инклузивног образовања; - Отвореност за сарадњу и комуникацију; - Сарадња са здравственом службом; - Висок степен безбедности; - Сарадња са представницима ПС Кучево; - У школи се прате случајеви насилног понашања; - Бачки парламент; - Ученик генерације и вуковци се награђују адекватним поклонима; - У уређењу школског простора преовладавају ученички радови; - Промовисање стила здравог живота. 	<ul style="list-style-type: none"> - Велики број подручних одељења и комбинована настава у њима; - Осипање ученика; - Неискоришћеност природних ресурса; - Настава се претежно изводи на традиционални начин; - Систем за праћење и вредновање не функционише у довољној мери; - Неучествовање у међународним и националним пројектима; - Неопремљени кабинети и недовољна техничка опремљеност школе (прилазна рампа, паметне и беле табле, лифт); - Школа недовољно развија различите облике активног учешћа родитеља у школском животу; - У школи се, ради обезбеђивање права на приватност, не користи посебан простор за индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима; - Слаба комуникација родитеља и школе у пружању подршке ученицима који имају слабији успех; - Недовољна укљученост родитеља у планирање и реализацију школских активности и манифестација; - Недовољна промоција успешних ученика и њихових резултата.
МОГУЋНОСТИ / ПОТРЕБЕ	ПРЕПРЕКЕ
<ul style="list-style-type: none"> - Позитивни реформски процеси у образовању који омогућавају иновирани наставни процес; - Примена савремених наставних средстава; 	<ul style="list-style-type: none"> - Немогућност организовања допунске, додатне и припремне наставе за ученике путнике због реда вожња; - Неадекватна усклађеност наставног

Развојни план ОШ "Угрин Бранковић"

<ul style="list-style-type: none">- Увођење различитих система и поступака за мотивисање ученика;- Развијати ученичке компетенције за различите облике учења активним укључивањем у наставни процес;- Организовање радионица за родитеље;- Неговање коректних међуљудских односа у колективу;- Отворена школа која укључује и препознаје интересе заинтересованих страна;- Применљивост добрих искустава;- Изналажење могућности за донаторским средствима;- Активна сарадња са локалним влашћу.	<p>дана са редом вожње;</p> <ul style="list-style-type: none">- Непостојање стручног кадра за рад са децом са посебним потребама;- Недовољна стручна образованост наставника за рад са ученицима са посебним потребама.
---	--

4. МИСИЈА

Основна школа "Угрин Бранковић" састоји се од централне школе у Кучеву и бројних подручних одељења у којима се одвија и комбинована настава. Основне специфичности наше школе су да се налази на мешовитом говорном подручју (српски и влашки језик су готово подједнако заступљени) које је богато природним ресурсима и носилац је бројних културних активности на територији наше општине.

Мисија наше школе је да се кроз васпитно-образовни процес подстиче лични развој ученика и наставника и утиче на формирање комплетне личности; уважавање и поштовање различитости и стварање услова за квалитетно образовање за све; осигурати безбедне и оптималне услове за несметан боравак и рад, као и заштиту од свих облика насиља.

ВИЗИЈА

1. Желимо отворену школу која има мотивисан стручни кадар и ученике који поседују функционална знања употребљива у животу.
2. Желимо школу која тежи активној улози у друштву, остварујући и задовољавајући своје потребе у складу са интересима окружења.
3. Настојаћемо да створимо безбедну школу за све учеснике образовно-васпитног рада.
4. Желимо школу која пружа подршку свим ученицима, а посебно оним којима је потребна додатна подршка.

5.САМОВРЕДНОВАЊЕ (последњи резултати)

ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Школски програм и Годишњи план рада Школе сачињени су у складу са прописима и одржавају добар квалитет планирања и програмирања образовно-васпитног рада. Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма, обухваћен је и урађен посебно за оба циклуса и садржи све законом предвиђене елементе. Свим саставним деловима овог школског документа дат је одговарајући значај. Делови Школског програма су оперативно разрађени у Годишњем плану рада. Програми наставних предмета су садржајно и временски усклађени у оквиру свих разреда. Школски програм и Годишњи план рада школе усмерени су на задовољење различитих потреба ученика кроз програмске садржаје обавезних предмета, понуду изборних предмета, планирање израде индивидуалних образовних планова на основу анализе напредовања ученика и планове ваннаставних активности који су сачињени на основу интересовања ученика и постојећих ресурса.

Годишњи план рада школе усвојен је 15. септембра 2017. године, усклађен је са Школским програмом и садржи годишње планове рада наставника из свих предмета. Посебни програми васпитног рада су саставни део овог документа. Школски програм је сачињен на основу наставног плана и програма и садржи све предвиђене елементе. Годишњи планови наставника садрже образовне стандарде, док су у месечним плановима наставника наведени садржаји којима се остварују циљеви учења прописаним наставним планом и програмом.

Једна од јачих страна Школе је у томе да су Школски програм и Годишњи план рада изузетно добро усмерени на задовољавање различитих потреба ученика. У Годишњем плану рада Школе постоји утврђена листа изборних предмета и јасна процедура бирања. Школа садржи план израде ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању, са дефинисаним активностима, носиоцима активности и временском динамиком.

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Школа примењује поступке којима прати успешност ученика. Увидом у записнике са седница свих стручних органа утврђено је да се успех ученика континуирано прати и периодично анализира. Сви наставници поседују евиденцију о праћењу рада и напредовања ученика. Већи број наставника у овој евиденцији, поред оцена и ознака има податке са иницијалног теста сваког ученика, као и белешке и мишљења о раду ученика.

Резултати ученика ове Школе на завршном испиту у јуну месецу 2018. године показује да је укупно просечно постигнуће изнад остварених резултата на нивоу Општине, Округа, Школске управе и Републике. Просечни резултати ученика на завршном испиту у школској 2017/2018.години бољи су у односу на претходну. На испиту из српског језика ученици су освојили до 19 поена, или просечно 7,70 поена, из математике до 20 поена, или просечно 5,69 и на комбинованом тесту до 19 поена, или просечно 6,99. Што се тиче оцена на крају шестог, седмог и осмог разреда, морамо напоменути да су у протекле четири године у складу са постигнућима на завршном испиту. Жеље за упис у средњу школу попунило је 80 ученика.

Ученици којима је потребна додатна образовна подршка у образовању, а имају сачињен ИОП, остварили су значајан напредак у оквиру својих могућности, тако да су циљеви и исходи који су за њих дефинисани углавном и остварени. У школи се евидентира и прати напредак ових ученика, а Тим за пружање додатне подршке ученицима тромесечно израђује предлог измена и допуна, то јест прилагођавања ИОП-а потребама ученика и то првенствено у области садржаја за сваки наставни предмет у коме су прилагођени захтеви. На нивоу школе планира се додатна образовна подршка, како за ученике са тешкоћама у учењу, тако и за талентоване ученике и ученике који су укључени у додатни рад.

Обухваћеност ученика основним школовањем је потпун.

ЕТОС

У Основној школи „Угрин Бранковић“ постоји поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих (правилници о дисциплинској и материјалној одговорности запослених и ученика...). Дискриминаторско понашање и поступци се у Школи не толеришу (предвиђене су мере и санкције).

Успех ученика и наставника се јавно истиче и промовише преко паноа, сајта школе: избор Ученика генерације, награде и похвале за успех, за успех на такмичењима и Вукову диплому, а према Правилнику о похваљивању и награђивању, као и постигнуте резултате на Завршном испиту. Школа има интерни систем награђивања и похваљивања ученика и наставника за постигнуте резултате.

У школи је јасно изражен негативан став према насиљу што потврђују подаци из интервјуа са ученицима, родитељима, наставницима и стручним сарадницима и интерна акта Школе. У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници попут видео-надзора, дежурство наставника, предавања у сарадњи са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, правила понашања. У ситуацијама насилног понашања у школи, ученици се обраћају својим одељењским старешинама, учитељима или дежурним наставницима, као и члановима мреже за решавање проблема насиља. Сви случајеви насилног понашања се прате и анализирају. Школска правила понашања свих актера су истакнута на видном месту – паноу. У случајевима када су се у школи догађале проблемске ситуације, примењене су одговарајуће мере које су дале резултате.

Сарадња између руководећих, стручних и саветодавних тела је организована. Сви планирани састанци/седнице руководећих, стручних, управних и осталих тела се редовно одржавају, о чему постоји уредно вођена евиденција.

У реализацији планираних школских програма недовољно су укључени родитељи, али су о свим школским активностима редовно информисани преко одељењских старешина, Савета родитеља, сајта школе, паноа.

РЕСУРСИ

1.Људски ресурси

Основна школа „Угрин Бранковић“ из Кучева има обезбеђене потребне људске ресурсе. Запослен је потребан број наставника и стручних сарадника и већина има прописане квалификације, као и број ненаставног особља који је такође у складу са прописима. Запослени се стручно усавршавају према плану и материјалним могућностима Школе (акредитовани семинари, огледни и угледни часови) и примењују знања стечена у областима у којима су се усавршавали. Издвајамо семинаре који су реализовани током школске 2017/2018. године:

- „Професионална оријентација – оснаживање младих кроз самоспознају“, КЗП2, 16 бодова, Центар Инвентива, 29. и 30. септембар 2017. године;
- „Професионална оријентација – на преласку у средњу школу“, 30 полазника, 16 бодова, Центар Инвентива, 13. и 14. октобар 2017. године;
- Обука наставника за ажурирање САЈТА школе, 6. и 7. март 2018. године;
- „Оцењивање у функцији ефикасног учења и сазнавања у настави“ К2П2, 8 бодова, 30 полазника, Креативне вештине, 6. јун 2018. године.

2. Материјално – технички ресурси

Школа у одговарајућој мери има обезбеђене материјално-техничке ресурсе неопходне за рад и физички је безбедно место. Безбедност у школи се обезбеђује и прати видео надзором и редовним дежурством наставника. Просторни услови су добри. Школа располаже довољним бројем пространих и светлих учионица опште намене, специјализованих учионица, кабинета, спортском халом које се користе према плану коришћења простора. Опремљеност школе наставним средствима је таква да омогућава несметано одвијање наставе. Материјално-технички ресурси којима школа располаже, као и ресурси локалне средине, настоје да служе остваривању циљева наставе и учења и за постизање квалитета наставе.

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

Пажња током целе школске 2017/2018. године усмерена је на следећем:

- Уџбеници за инклузију, 25.000,00;
- Израђен сајт школе ugrinos.edu.rs;
- Видео надзор, 28.2.2018.године;
- Школски намештај за подручно одељење у Нересници и то 40 школских клупа и 80 школских столица;
- Компјутери (10 компјутера);
- Капитална инвестиција- изградња „Топле везе“- 136.000,00 евра.

Здравствено хигијенски услови у ОШ „Угрин Бранковић“ су добри: Школа је уредан, чист и пријатан амбијент за рад ученика, наставника и осталих запослених неопходних за несметани рад Школе. Нарочито бисмо истакли повећање степена безбедности и хигијенских услова самом изградњом „Топле везе“.

3. Финансијски ресурси

Школа нема сопствене приходе, већ се финансира само из буџета и уз помоћ локалне заједнице.

4. Ресурси локалне средине

Школа сарађује са свим расположивим ресурсима локалне средине.

РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Планирање и програмирање у школи је усклађено и сви обавезни школски документи донети су у процедури која је прописана Законом. У Школи су сви обавезни документи донети у складу са прописаним процедурама, што потврђују записници са седница стручних органа и Школског одбора. У Школи постоји План за коришћење и обезбеђивање финансијских средстава.

Директор организује несметано одвијање рада у школи. Формирани су тимови стручних тела те с тим и сам директор учествује у њиховом раду (Одлуке и решења о формирању тимова, записници и евиденција о активностима стручних тела и тимова). Директор ствара услове за учешће стручних сарадника, родитеља и ученика у одлучивању у организацији рада, а и у процесу доношења одлука уважава мишљење истих. Рад стручних органа и постојећих тимова у школи је организован, уз учешће директора и

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

укључивање запослених у процес доношења одлука. Директор уз сарадњу са стручним сарадником предузима мере за решавање свакодневних проблема ученика (пријем ученика, разговор).

Школа остварује добру сарадњу са другим установама и локалном заједницом и обезбеђује остваривање заједничких циљева који доприносе развоју школе и задовољавању потреба ученика (реализација школских пројеката, јавних наступа, такмичења). Педагошко-инструктивни рад у школи реализује директор и педагог а у складу са планом рада и потребама школе. Директор предузима мере за унапређивање рада на основу резултата праћења и вредновања. Стручни органи прате и анализирају успех ученика као и резултате са завршног испита. Директор показује поверење у запослене и њихове могућности, уважава различита мишљења и укључује запослене у процес доношења одлука. Процесом самовредновања, свако поноособ планира свој лични и професионални развој. Сарадња саме школе са другим установама и институцијама је на завидном нивоу и утиче на позитиван рад и развој школе. У школи функционише тим за праћење и вредновање. Тим за самовредновање треба пратити континуирани процес самовредновања рада школе.

6. ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

1. Настава и учење

Резултати анализе указују на сталну потребу усавршавања и побољшања наставног процеса. Ова област нам представља један од приоритета, као процес који захтева константно усавршавање целокупног рада школе.

2. Постигнућа ученика

Последњи резултати самовредновања указују да су оцене ученика ове школе у складу са резултатима постигнутим на завршном испиту, што је показатељ оценивања у складу са Правилником о оценивању. Ова област је одабрана као приоритетна због побољшања оцена и успеха, унапређивања квалитета знања, боље мотивисаности ученика и развијања моралних и естетских вредности у свести ученика.

3. Подршка ученицима

На основу резултата самовредновања произилази да школа има сталну потребу побољшања система за подршку ученицима. Област Подршка ученицима је означена као приоритетна услед потребе развијања односа и комуникације између школе, ученика и родитеља, подршке ученика из осетљивих група, као и развијања социјалних и културних потреба ученика које се остварују низом ваннаставних активности и промоције здравих стилова и начина живота.

4. Ресурси

На основу анализе слабости и могућности, односно потреба школе за квалитетнијим радом и подизањем успешности резултата ученика на завршном испиту и потребе за унапређењем компетенција наставног кадра који би били у функцији квалитета рада школе, дошло се до закључка да су ресурси област за коју је неопходно константно улагање. Детаљном анализом потреба школе у наредном периоду препознали смо потребу развијања материјално–техничких ресурса неопходних за реализацију квалитетне наставе и стварање безбедног, пријатног и стимулативног окружења повећањем енергетске ефикасности школа и физкултурних сала.

7. ПРЕГЛЕД СТРУКТУРЕ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

ОПШТИ ЦИЉ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА:

Подстицање развоја личности, индивидуалности, креативности и критичког мишљења ученика; јачање компетенција наставника и ученика у циљу унапређивања квалитета наставе и знања, као и усмереност на коришћење разноврсних ресурса.

Приоритетне области:

1. Настава и учење
2. Постигнућа ученика
3. Подршка ученицима
4. Ресурси



Настава и учење	Постигнућа ученика	Подршка ученицима	Ресурси
<p>Општи циљ приоритетне области 1:</p> <p>У периоду од 2018. до 2023. године ојачати педагошке компетенције наставника кроз континуирану едукацију за примену савремених метода и иновативних облика рада и планирање наставе усмерене ка исходима.</p>	<p>Општи циљ приоритетне области 2:</p> <p>У периоду од 2018. до 2023. године јачати међупредметне компетенције ученика, развијати функционална знања у циљу побољшања успеха и постигнућа ученика.</p>	<p>Општи циљ приоритетне области 3:</p> <p>У периоду од 2018. до 2023. године пружити ученицима подршку да слободно развијају индивидуалне способности у складу са својим интересовањем и могућностима у безбедном окружењу у коме се негује демократски дух и развијају социјалне вештине.</p>	<p>Општи циљ приоритетне области 4:</p> <p>У периоду од 2018. до 2023. године обезбедити доступност материјално-техничких ресурса у функцији наставних и ваннаставних активности, планско и наменско коришћење разноврсних извора средстава.</p>

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1 – НАСТАВА И УЧЕЊЕ

ОПШТИ ЦИЉ:

Подизање квалитета наставе кроз примену савремених метода, облика и средстава, уважавајући индивидуалне карактеристике и могућности сваког ученика; постизање континуитета у праћењу рада, напредовању и оцењивању ученика.

Задаци	Активности				Евалуација		
	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/ Остварени резултат	Извори доказа	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
1. Демонстрација угледних и огледних часова применом савремених метода и иновативних облика рада с циљем да се повећа заинтересованост и мотивисаност ученика, као и побољша успех и постигнућа ученика.	- Направити план одржавања угледних и огледних часова	Наставници, педагог	Континуирано у току школске године	Број планираних наставних часова на месечном нивоу	Месечни планови наставника, планови Стручног већа	Директор, стручни сарадник	Крај школске године
	- Прибављање потребне литературе и израда материјала потребног за реализацију часова	Наставници, педагог, стручна већа	Континуирано у току школске године	Број израђеног дидактичког материјала, плаката и наставних листића	Писана припрема, плакати, дидактичка средства, евиденција набављених књига у школској библиотеци	Директор, стручни сарадник	Крај школске године
	- Демонстрација угледних и огледних часова	Наставници	Континуирано у току школске године	Број одржаних и посећених угледних и огледних часова	Писане припреме наставника, фотографије, продукти дечјег рада, видео-записи, анкете, свеске ученика, списак присутних и	Директор, стручна служба и присутни наставници	Након одржаних часова

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

					попуњени евалуациони листићи		
	-Анализа на нивоу стручних већа за област предмета	Стручна већа, директор, педагог	Недељу дана после сваког одржаног часа	Реализовани часови су допринели побољшању наставе, мотивисаности и постигнућима ученика	Педагошка документација, записници са стручних већа, евиденција директора и педагога	Руководиоци већа, стручни сарадник	Континуирано у току школске године на састанцима стручних већа
2. Тимским планирањем подстицати ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима и примене научено у свакодневном животу	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/ Остварени резултат	Извори доказа	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
	- Годишње планирање – тематско и временско усклађивање планова за више наставних предмета	Наставници, Педагог, стручна већа	август текуће школске године	Број планираних наставних часова на одређену тему	Тематски планови наставника, планови Стручног већа	Директор, стручна служба	На почетку школске године
	-Прибављање потребне литературе и израда материјала потребног за реализацију тимског планирања	Наставници, педагог, стручна већа, родитељи	Континуирано у току школске године	Број планираних тема, повећан број тимских сарадника	Материјал и прибор за рад, наставна средства и продукти дечјег рада, евиденција набављене литературе у	Директор, стручна служба	Крај школске године

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

					библиотеци		
	-Демонстрација часова који су тематски планирани	Тимови на нивоу стручних и одељењских већа	Континуирано у току школске године	Већа мотивација и ангажованост ученика при учењу, ученици користе већ стечена знања и вештине комуникације	Тематски планови и припреме наставника, продукти децјег рада, анкете, упитници, фотографије и видео-записи, сајт школе	Директор, стручна служба и присутни наставници	Након одржаних часова
	-Увођење пројектне наставе и израда пројекта	Наставници, ученици, стручна служба	Континуирано у току школске године	Реализовани пројекти су допринели побољшању квалитета наставе, јачању међупредметним компетенцијам а и постигнућима ученика	Педагошка документација, фотографије, видео-записи, новинарски чланци, сајт школе	Стручна служба, наставници и ученици, учесници пројекта	Континуирано у току школске године, након реализованог пројекта
3.Прилагођавање наставног материјала и темпа рада индивидуалним карактеристикама ученика	- Припрема и прилагођавање наставног материјала различитим потребама ученика	Наставници, педагог	Континуирано у току школске године	Ученици напредују у складу са својим индивидуалним способностима	Писане припреме, примери наставних листића, педагошка свеска	Наставници, педагог	Континуирано у току школске године

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

	-Применом различитих облика и метода рада на часу омогућити ученицима да напредују својим темпом	Наставници	Континуирано у току школске године	Ученици напредују према својим индивидуалним способностима	Писане припреме наставника, наставни листићи, портфолио ученика, продукти дечјег рада	Наставници, педагог	Континуирано у току школске године
	-Обезбеђивање различитих извора знања (енциклопедије, интернет, додатна литература)	Наставници, ученици	Континуирано у току школске године	Процент ученика који у свом раду користе различите изворе знања	Продукти дечјег рада, есеји, плакати	Наставници, педагог	Континуирано у току школске године
	-Припрема ученика за бољу адаптацију приликом преласка из првог циклуса образовања у други	Учитељи, предметни наставници Стручна служба, директор школе	Током школске године	Побољшан успех ученика у току петог разреда у односу на раније генерације	Дневник рада	Педагог, учитељ, наставници	На крају школске године
4. Да оцењивање ученика буде у складу са прописаним Правилником о оцењивању ученика и утврђеним стандардима и исходима	- Иницијална процена знања на нивоу целе школе	Наставници, стручна већа	На почетку школске године	Процент ученика који су успешно урадили тест	Наставни листићи и педагошка свеска наставника	Наставник	На почетку школске године
	- Наставници вреднују, проверавају и обавештавају ученике о постигнућима у свим фазама часа	Наставници	Континуирано у току школске године	Процент ученика који успешно савладава градиво и напредује	Писане припреме наставника, наставни листићи, педагошка свеска	Наставник	У току часа

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

-Бележе податке за приказ резултата учења ученика	Наставници	Континуирано у току школске године	Напредовање ученика, анализа и утврђивање успеха на крају сваког класификационог периода	Педагошка свеска и документација, записници са одељенских, стручних већа и Наставничког већа	Наставник	На крају сваког класификационог периода
-Оцењивање се врши у складу са прописаним Правилником о оцењивању ученика	Наставници, стручни сарадник, директор	Континуирано у току школске године	Процент наставника који у свом раду примењује законске регулативе и стандарде	Дневник рада, наставни листићи, контролни задаци, тестови, вежбанке за писмене задатке ученика	Педагог, наставник	Након сваке дате оцене
- Вођење педагошке свеске и педагошке документације	Наставници	Континуирано у току школске године	Процент наставника са добро вођеном педагошком документацијом	Педагошка свеска и документација	Педагог, предметни наставник	На крају сваког месеца или обрађене теме
-Наставници редовно информишу родитеље о успеху и понашању ученика	Професори предметне и разредне наставе и одељењске старешине	Континуирано током школске године	Број индивидуалних разговора са родитељима и родитељских састанака	Дневник рада, електронски дневник, педагошка свеска, евиденција посете родитеља	Наставник, родитељ	На крају школске године

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2 – ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА							
ОПШТИ ЦИЉ: Перманентно побољшање постигнућа ученика и развијање функционалног знања							
Активности						Евалуација	
Задаци	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/ Остварени резултат	Извори доказа	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
1. Праћење остваривања образовних стандарда и исхода	-Организација допунске наставе из предмета који имају дефинисане стандарде -Полугодишња и годишња тестирања и анализе -Анализирати резултате завршног испита и донети мере - Организација додатне наставе из предмета који имају дефинисане стандарде	Наставници, стручни активи	Континуиран о у току школске године	Успех ученика на крају школске године бољи је него претходне школске године. Постигнућа на такмичењима су боља него претходне школске године. Ученици остварују очекивано постављене стандарде по нивоима.(80%, 50%,20%)	Евиденција о похађању и реализацији часова допунске наставе, додатног рада и ваннаставних активности. Резултати тестирања.	Наставници, стручна служба	На крају школске године

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

<p>2. Организовање допунске наставе за ученике који имају тешкоће у савладавању градива</p>	<p>-Евидентирање ученика којима је потребан индивидуални рад и ИОП -Израда индивидуалних задатака за ученике којима је то потребно</p>	<p>Стручна већа Наставници</p>	<p>Континуирано у току школске године</p>	<p>Напредак ученика према личним способностима. Оствареност образовних циљева допунске наставе и постављених циљева у ИОП-у. Најмање 50% ученика постиже боље резултате.</p>	<p>Тест, писмена вежба, усмено излагање.</p>	<p>Наставници, стручна служба, директор, Тим за ИОП</p>	<p>Након истека плана активности за ИОП</p>
<p>3. Праћење постигнућа кроз тестирања и достизање стандарда (формативно и сумативно оцењивање)</p>	<p>-Праћење постигнућа ученика по класификационим периодима -Праћење постигнућа ученика на допунској настави -Праћење постигнућа ученика на додатној настави -Праћење постигнућа ученика на који раде по ИОП-у. -Завршни испит</p>	<p>Наставници, стручни активи</p>	<p>Континуирано у току школске године</p>	<p>Током године успех ученика се побољшава Боља постигнућа ученика на полугодишту и крају године у односу на тромесечја</p>	<p>Записници и извештаји о постигнућима ученика предметних наставника и наставника разредне наставе. Дневници рада. Записник са Одељењског већа, Наставничког већа.</p>	<p>Директор, стручна служба и присутни наставници</p>	<p>После сваког класификационог периода и завршног испита</p>

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

<p>4.Припрема ученика за завршни испит</p>	<p>- Спровођење иницијалних тестова из свих предмета из којих се полаже завршни испит; - Анализа постигнућа са иницијалних тестова за сваки наставни предмет; -Анализа постигнућа после тестова и писмених задатака; -Израда плана припреме за завршни испит; -Реализација приремне наставе у складу са Законом</p>	<p>Наставници, стручни активи</p>	<p>Континуирано у току школске године</p>	<p>Успех на завршном испиту је на нивоу прошлости или је нешто већи.</p>	<p>Извештаји и анализа иницијалног тестирања. Резултати пробних тестирања Заводове анализе постигнућа на завршном испиту.</p>	<p>Стручна већа наставници</p>	<p>Континуирано у току школске године</p>
<p>5.Завршни испит као показатељ остварености стандарда на сва три нивоа</p>	<p>Спровођење иницијалних и финалних тестова и пробног завршног испита</p>	<p>Наставници, Министарство просвете</p>	<p>Април и јун</p>	<p>Постизање бољих резултата на завршном испиту</p>	<p>Просечна оцена у бази података ученика</p>	<p>Стручни сарадници, помоћници, наставници, директор</p>	<p>Почетак и крај школске године (септембар и јун)</p>

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

<p>6.Напредовање ученика у складу са њиховим индивидуалним способностима</p>	<p>Вођење евиденције о напредовању ученика на часовима редовне, допунске и додатне наставе. Праћење напредовања ученика који наставу прате по ИОП-у</p>	<p>Наставници, стручни активи</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Постизање бољих резултата ученика у складу са њиховим способностима</p>	<p>Педагошка свеска, Дневник рада, план активности за ИОП</p>	<p>Наставници, стручни сарадник, директор</p>	<p>На крају сваког класификационог периода</p>
<p>7.Наставник подстиче повезивање и примену стеченог знања ученика</p>	<p>-Укључивање ученика у израду пројеката -Обучавање ученика за тимски рад -Организовање различитих активности (посете галеријама, археолошким налазиштима, музејима, позоришту, сајмова, истраживање ван учионице)</p>	<p>Наставници, стручни активи</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Повећана применљивост знања</p>	<p>Писани пројекти, фотографије, видео-записи, анкетни листићи, прибављени материјал за истраживање</p>	<p>Наставници, стручни сарадници, директор</p>	<p>Након реализованих активности и пројекта</p>

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

<p>8.Наставник развија савесност, одговорност и самосталност ученика у раду</p>	<p>-Подстицање ученика да постављају себи циљеве у учењу -Подстицање ученика да ефикасно користе доступне изворе знања</p>	<p>Наставници</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Код ученика су изграђени ставови према основним, моралним и естетским вредностима друштва и вредностима човека као појединца</p>	<p>Дневник рада, педагошка свеска</p>	<p>Наставници, стручни сарадник</p>	<p>Континуирано у току школске године</p>
<p>9.Едукација родитеља о важности и врсти њихове улоге у ученичком постигнућу уважавајући узраст деце</p>	<p>-Припрема ученика за бољу адапцију приликом преласка из првог циклуса образовања у други</p>	<p>Наставничко веће, Педагошки колегијум, педагог, одељењски старешина</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Одговорнији и самосталнији приступ ученика учењу</p>	<p>Фотографије, видео-записи са одржаних предавања и радионица, сајт школе</p>	<p>Наставници, стручни сарадници</p>	<p>На крају школске године</p>

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3 – ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ОПШТИ ЦИЉ: У периоду од 2018. до 2023. год. пружити ученицима подршку да слободно развијају индивидуалне способности у складу са својим интересовањем и могућностима у безбедном окружењу у коме се негује демократски дух и развијају социјалне вештине.

Активности						Евалуација	
Задаци	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/ Остварени резултат	Извори доказа	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
1. Организовање активности за развијање социјалних вештина	-Организовање радионица за ученике о ненасилној комуникацији, безбедности у саобраћају и на интернету	Тим за безбедност, директор и педагог школе, одељењске старешине, представници ПС Кучево	Континуира но у току школске године	Процент учешћа ученика у радионицама	Фотографије, писани трагови, видео-записи	Наставници, Тим за безбедност, педагог	После одржане радионице на задату тему
	- Симулација конфликтних ситуација на јавним часовима уз конструктивно решавање сукоба	Наставници Грађанског васпитања, ученици, педагог	Континуира но у току школске године	Већа толеранција међу ученицима у конфликтним ситуацијама	Писане припреме наставника, анкета, фотографије	Наставници, педагог, ученици	Након одржаног часа

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

	-Обележавање Међународног дана толеранције 16. новембар	Наставници, наставници Грађанског васпитања, Верске наставе, ученици, педагог	Новембар	Већа толеранција међу ученицима и на релацији ученик-наставник	Фотографије, писани трагови, видео-записи	Наставници, ученици, педагог	Након обележеног Дана
2.Промовисање здравих стилова живота	-Промовисање стилова здравог живота кроз предавања стручњака здравствене установе	Стручни сарадници здравствене установе, одељењске старешине, родитељи, стручни сарадник школе	Континуира но у току школске године	Ученици се придржавају савета стручњака	Анкета, извештај одељењских старешина, извештај лекара, специјалиста	Наставници, ученици, педагог	Након одржаног предавања
	- Промовисање здравих стилова живота на родитељским састанцима и часовима одељењског старешине	Родитељи, наставници	Континуира но у току школске године	Повећана свест о здравим стиливима живота	Анкета, извештаји са ЧОС-а	Одељењски старешина, родитељи, стручни сарадник	Након одржаних часова и родитељских састанака
	-Организовање промоције здраве хране	Родитељи, ученици, наставници, Завод за јавно здравље Пожаревац	Октобар	Посећеност и укљученост свих актера	Фотографије, видео-записи, сајт школе	Наставници, стручни сарадник, родитељи	Након организованих промоција

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

	-Организовање кампања против алкохола, пушења и дрога и о безбедности на интернету (дигитално насиље)	Наставници школе, представници локалне самоуправе, Тим за безбедност, родитељи, ученици, руководство	Током целе школске године	Укљученост свих актера	Анкете, фотографије, коришћен материјал, видео-записи, сајт школе	Наставници, стручни сарадник, родитељи, на Тим за безбедност	На састанцима Тима и након кампања
	-Ученици Ученичког парламента организују дебате на актуелне теме	Ученички парламент, наставници и ученици	Током школске године	Посећеност и укљученост свих актера	Фотографије, извештаји видео-записи, коришћени материјал, записник у свесци Парламента	Наставници, стручни сарадник, координатор Ученичког парламента	Након одржане дебате
	-Организовање школских и међушколских спортских такмичења и игара	Наставници, родитељи, руководство школе, локална самоуправа	Током школске године	Број одржаних спортских манифестација, проценат обухваћених ученика	Фотографије, записи, видео-записи, извештаји, сајт школе	Наставници, стручни сарадник, родитељи	Након одржаних спортских активности
3.Идентификовање, припрема и вођење евиденције о напредовању и успеху ученика из осетљивих група	- Израда програма и плана за подршку ученицима у процесу учења	Наставници, стручни сарадници, интерресорна комисија, Тим за ИОП	У току школске године	Добро временски усклађене активности свих релевантних актера	Урађени планови и педагошки профили	Наставници, педагог, Тим за ИОП	На састанцима Тима

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

- Идентификација ученика са посебним потребама односно посебним способностима (талентима)	Наставници, стручни сарадници, интерресорна комисија, Тим за ИОП	У току школске године	Добро урађени педагошки профили и процена ИРК-а	Верификована документација о ученицима, увид у документацију наставника	Тим за ИОП, наставници, родитељ	На састанцима Тима
-Израда програма и плана за ученике са посебним потребама и способностима ИОП ₁ , ИОП ₂ , ИОП ₃	Наставници, стручни сарадници, ИРК	Током школске године	Добро прилагођени планови за подршку	Педагошка документација	Тим за инклузивно образовање, стручни сарадник	Након израђеног плана
- Вођење евиденције о напредовању ученика	Наставници	Током школске године	Већа постигнућа ученика	Документација ученика о напредовању и похваљивању	Наставници, стручни сарадник	Током школске године
- Похваљивање и промовисање постигнућа ученика	Наставници, стручни активи, одељењска већа	Током школске године	Резултати ученика	Продукти ученичког рада, фотографије, портфолио ученика, сајт школе	Директор, стручни сарадник, наставници, ученици	На крају школске године
- Остваривање комуникације са породицама ради подршке	Наставници, одељењски старешина, родитељи	Током школске године	Боља комуникација са родитељима	Дневник рада, педагошка документација	Одељењски старешина, стручна служба	Током школске године

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

4. Ученици су оспособљени да препознају своје склоности и способности за одређена занимања	-Израда плана Професионалне оријентације	Наставно особље, стручњаци из различитих области, стручни сарадник	На почетку школске године	Добра прилагођеност плана способностима ученика	План ПО	Тим за ПО, стручни сарадник	Након израђеног плана
	-Упознавање ученика, родитеља и наставника са планом Професионалне оријентације	Родитељи, наставници, стручни сарадник, одељењске старешине	Континуира но током целе школске године	Јасност представљеног плана	Анкета, упитник	Тим за ПО, родитељи	На крају школске године
	-Организовање радионица на часовима одељењске заједнице, Грађанског васпитања и на часовима предметне наставе	Наставници и ученици	Континуира но током школске године	Број обухваћених ученика	Продукти рада, фотографије, припреме наставника, видео-записи, сајт школе	Одељењске старешине	Након одржаних радионица
	-Организовање презентација средњих школа	Представници средњих школа	Крајем школске године	Број обухваћених ученика	Фотографије, анкете, упитници	Стручни сарадник и Тим за ПО	Након презентација
	-Организовање посета радним организацијама и установама	Наставници, управа школе, радне организације, установе, наставници Грађанског васпитања	Континуира но током школске године	Број посета и број обухваћених ученика	Фотографије, анкете и упитници	Наставници, педагог	Након организованих посета

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

5.Промовисање значаја заштите животне средине	-Спровођење активности у циљу промовисања значаја заштите човекове средине	Наставници, стручни сарадници, локална самоуправа	Септембар	Добро спровене активности	Писани траг о планираним активностима, сајт школе	Наставници, стручни сарадник	Након спроведених активности
	-Организовање радионица на часовима ОЗ, ЧОС и грађанског васпитања	Наставници, стручни сарадници,	У току школске године	Ученици су кроз активно учешће схватили значај заштите човекове средине	Анкете, продукти ученичког рада, фотографије, видео-запис	Наставници, стручни сарадник	Након реализоване радионице
	-Организовање трибине и предавања за ученике, родитеље и наставнике	Наставници, стручни сарадници, родитељи, педагог	Током школске године	Процент учесника на трибинама	Анкете, фотографије, видео записи, извештај	Наставници, стручни сарадник, родитељи	Након реализованих трибина и предавања
	-Организовање хуманитарних акција на нивоу школе	Наставници, родитељи, локална самоуправа, ученици, руководство школе	Током школске године	Укљученост свих актера у акцијама	Фотографије, продукти рада, видео записи, изложбе	Наставници, родитељи, ученици	Након реализованих хуманитарних акција

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4 – РЕСУРСИ

ОПШТИ ЦИЉ: ОСНАЖИВАЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА И ПОБОЉШАЊЕ МАТЕРИЈАНО-ТЕХНИЧКИХ РЕСУРСА У ФУНКЦИЈА ПОДИЗАЊА КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

Задаци	Активности				Евалуација		
	Планиране активности	Носиоци активности	Време реализације	Показатељ остварености/ Остварени резултат	Извори доказа	Особе задужене за евалуацију и праћење остварености	Време евалуације
1.Развијати систем стручног усавршавања, јачати компетенција наставника, директора и стручних сарадника.	- Утврдити план семинара на годишњем нивоу	Стручна већа, Педагошки колегијум, актив за ШРП	На почетку школске године	Утврђене су потребе и направљен план стручног усавршавања	Извештаји стручних већа и актива	Актив за ШРП, наставници	Након утврђеног плана семинара
	- Учешће наставника на акредитованим семинарима, обукама, трибинама и стручним скуповима	Наставници, директор	Континуирано у току школске године	Процент обухваћених наставника	Уверења, сертификати, фотографије, извештаји о стручном усавршавању	Педагог, директор	На крају школске године
	-Извештавање стручних органа о похађаним семинарима	Наставници, стручна већа	Током школске године	Број упознатих наставника	Извештај са стручних актива и Наставничког већа	Руководилац Стручног већа, педагог, Тим за ШРП	Након учествовања на семинару

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

	-Примена новостечених знања	Наставници	Континуирано у току школске године	Број одржаних часова	Писане припреме, фотографије, педагошка документација	Наставници, педагог, директор	На крају школске године
2. Материјално-техничка опремљеност школе у циљу постизања савременог наставног процеса	-Израда плана и набавка наставних средстава	Директор, наставници и локална самоуправа	На почетку сваке школске године	Израђен план набавке наставних средстава и набављена средства	Набављена наставна средства, писани доказ	Тим за ШРП, директор	На крају школске године
	- Обезбедити праћење функционалност и коришћења наставних средстава уподизању квалитета наставе	Директор, стручна већа	Током школске године	Наставна средства се функционално користе, повећан број наставника који користе савремена наставна средства и друге школске ресурсе у настави и ваннаставним активностима	Извештаји, листа набављених средстава, листе праћења, анализе коришћења	Директор, стручна већа	На крају школске године

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић“

- Побољшање опремљености учионица, библиотека и формирање дигиталних учионица	Директор, Тим за ШРП	Континуира но у току школске године	Побољшани материјално-технички капацитети; пријатнија атмосфера, задовољство ученика; побољшануспех	Опремљене учионице, фотографије, сајт школе, извештај Тима за ШРП	Директор школе, локална самоуправа	Током школске године
-Повећање енергетске ефикасности у школама (Нересница, Шевица, Буковска) и фискултурних сала (Буковска, Нересница)	Директор, локална самоуправа	Континуира но у току школске године	Повећана енергетска ефикасност	Пројекти, фотографије, сајт школе, извештај Тима за ШРП	Директор, локална самоуправа, координатор Тима за ШРП	На крају школске године
-Употреба обновљивих и алтернативних извора енергије	Директор, локална самоуправа	Континуира но у току школске године	Повећана енергетска ефикасност, заштита животне средине	Пројекти, фотографије, сајт школе, извештај Тима за ШРП	Директор, локална самоуправа, координатор Тима за ШРП	На крају школске године

8. Мере

1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

- Појачати квалитет наставе из предмета који се тестирају на завршном испиту;
- Задржати постојеће критеријуме оцењивања јер су у складу са резултатима завршних испита;
- Унапредити концепцију и разумевање прочитаног садржаја, укључивање ученика у допунску наставу;
- Организовати припремну наставу из свих предмета који се полажу на завршном испиту.

2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

- Направити анализу рада Тима за инклузивно образовање;
- Успостављање сарадње ученик-родитељ – наставник-стручна служба;
- Упознавање заинтересованих о процедурама ИОП-а;
- Припрема упитника за родитеље на основу којих ће бити препознати ученици којима је потребна додатна подршка;
- Већа индивидуализација наставе која ће помоћи ученицима који нису по ИОП-у али имају тешкоће у савладавању градива;
- Родитеље позивати најмање једном месечно ради праћења напредовања ученика.

3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

- Једном годишње анкетирати репрезентативан узорак ученика о безбедности у школи;
- Увести појачан видео надзор у школи и покрити већи део објекта;
- Одржавати превентивне радионице преко вршњачких тимова и форум театра;
- Ажурирати сандуче поверења које ће се налазити у ходнику, а где ученици анонимно могу да пријављују насиље и проблеме у школи;
- Преко спољних сарадника организовати радионице и предавања о електронском насиљу.

4. Мере превенције осипања ученика

- Промоција уписа ученика у први разред;
- Препознавање тешкоћа у раду и ефикасна помоћ ученицима;
- Унапређење рада које резултира задовољством ученика у школи;
- Благовремено препознавање било ког облика насиља које трпи ученик у школи и решавање проблема у складу са превенцијом насиља у школи,
- Представљање школе кроз слободне активности, креативним приступом наставним предметима (фестивали науке, квизови, обележавање значајних датума...);
- Вођење евиденције о разлозима напуштања школе;
- Промоција школе на сајту школе.

5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета

- Подизање квалитета рада секција уз повезивање са пројектном наставом;
- Узимање учешћа на конкурсима манифестацијама и такмичењима;
- Подизање квалитета у реализацији допунске наставе;
- Организација додатне наставе из предмета који се полажу на завршном испиту;
- Појачан рад са напредним ученицима у циљу постизања резултата на такмичењима;
- Организовање припремне наставе из предмета који се полажу на завршном испиту;
- Учешће на књижевним, литерарним и ликовним конкурсима;
- Учешће ученика у прославе значајнијих датума локалне заједнице (Дан општине 8. јул);
- Посета књижевних манифестација у организацији Центра за културу Кучево;
- Активности ученика млађих разреда у Школи шаха;
- Организовање хуманитарних акција.

6. План припреме за завршни испит

- Информисање ученика и родитеља на почетку школске године о завршном испиту;
- На одељенским заједницама одржати радионице Професионалне оријентације;
- Током школске године организовати часове обавезне припремне наставе у складу са законом;
- Организовати пробно тестирање ученика осмог разреда ради увида у знање и бољег сналажења али и смањивања страха од непознатог;
- Организовати родитељске састанке ради упознавања родитеља са свим фазама испита и аспектима уписа у средње школе.

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

- Формирање Тима за припрему и писање пројеката;
- Праћење конкурса и писање пројеката;
- Проналажење партнера за развојне пројекте;
- Партнерство са невладиним организацијама у аплицирању и раду на пројектима.

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

- Ускладити план стручног усавршавања установе са понудом семинара ЗУОВ-а;
- Омогућити више стручних семинара (К1);
- Осмислити планове стручног усавршавања на основу резултата самовредновања;
- Обезбедити континуирано праћење примене знања са стручних семинара у настави;
- Обезбедити континуирану сарадњу наставника и стручне службе на подизању квалитета наставе;
- Планирање угледних и огледних часова, тематско планирање и планирање пројектне наставе.

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

- Анализа стандарда квалитета рада установе - индикатора за област Настава и учење;
- Реализација угледних часова и часова пројектне наставе;
- Реализација тематски организованих и огледних часова;
- Урадити анализу угледних часова на основу индикатора из Стандарда квалитета

Развојни план ОШ “Угрин Бранковић”

радаустанове - области Настава и учење;

- Унапредити вештине давања повратне информације ученику;
- Унапредити начине подршке ученицима и постављању циљева учења и самоевалуације;
- Унапредити поступке и начине индивидуализације и израде ИОП-а.

10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

- Направити преглед стања стручног усавршавања;
- Направити листу наставника који имају или су близу испуњавања услова за звање;
- Пружити подршку наставницима који имају услова или су близу испуњавања услова за стицање звања;
- Ажурираће личног портфолија;
- Аплицираће за звање.

11. Мере за праћење остваривања развојног плана школе

- Самовредновање реализације акционог плана за текућу школску годину;
- Подношење извештаја о реализацији сачињеног Акционог плана ШРП-а на Наставничком већу и Школском одбору на крају текуће школске године;
- Самовредновање реализације активности за претходну школску годину ради израде новог Акционог плана за наредну школску годину.

